



Prot. n.

Sassari , 16/06/2015

AI SIGG. DOCENTI VIGILANTI

Mura –Ghio -Satta	1^ sottocommissione
Pinna –Pala -Fresi Mar.	2^ sottocommissione
Casula –Sanna -Palomba	3^ sottocommissione
Satta –Tilocca -Gaspa	4^ sottocommissione
Daidone –Trebbini -Pinna	5^ sottocommissione

AI SIGG. DOCENTI  
AI SIGG. VICE PRESIDENTI  
E p.c. AL DIRETTORE DEI SS.GG.AA.  
ALL'ALBO

**Circolare n. 5- ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL 1° CICLO DI ISTRUZIONE A.S. 2014/15**

**OGGETTO:** Adempimenti da curare per la Prova scritta a carattere nazionale - INVALSI.

La prova nazionale dell'INVALSI si svolge, in sessione ordinaria, il giorno **19 giugno 2015**, con inizio alle ore 8,30 secondo la seguente successione:

- prova di Matematica;
- pausa di 15 minuti;
- prova di Italiano.

Allo scopo di definire e coordinare al meglio le procedure della somministrazione della prova nazionale nell'ambito degli esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione si rimanda alle istruzioni impartite con la c.m. 3752 del 30/04/2015 (disponibile all'indirizzo [http://www.istruzione.it/allegati/2015/prot3752\\_15.zip](http://www.istruzione.it/allegati/2015/prot3752_15.zip)) che acclude un "Allegato Tecnico" di cui si raccomanda una attenta lettura prima della somministrazione della prova.

Espletate le operazioni di consegna da parte del Dirigente Scolastico (o suo delegato) al Presidente della Commissione, a partire dalle ore 8.00 del giorno della prova - previa ricognizione della loro integrità - viene effettuata l'apertura dei pacchi contenenti i fascicoli.

L'apertura dei plichi va effettuata, in ciascuna classe, alle ore 8.30 del giorno 19/06/2015, dal vice presidente o dal commissario delegato di ciascuna sottocommissione, alla presenza di due candidati della classe medesima, con puntuale verbalizzazione della procedura seguita e con annotazione delle generalità dei due candidati e attestazione dell'integrità del plico.

Tutti i candidati devono essere presenti in classe non più tardi delle ore 8.30. **Nessun candidato può essere ammesso nell'aula d'esame e, quindi, alla prova dopo le ore 8.30.**

Di seguito si riportano gli adempimenti previsti dal protocollo di svolgimento e somministrazione della Prova nazionale:

- ore 8.00: apertura delle scatole con i fascicoli delle prove, alla presenza del Presidente;
- ore 8.30: inizio della prova con l'apertura dei plichi di ciascuna classe;
- verifica che tutti i candidati abbiano spento qualsiasi apparecchiatura elettronica o di altra natura che consenta loro di collegarsi alla rete internet e/o scattare fotografie;
- comunicazione a tutti i candidati che per rispondere ai quesiti della Prova nazionale possono utilizzare solo penne a inchiostro blu o nero;
- distribuzione della prova di Matematica a ogni candidato e invito ai candidati ad apporre il proprio nome e cognome, nonché la classe di appartenenza, sulla copertina del proprio fascicolo. I candidati esterni riporteranno nel campo "classe" la dicitura "**candidato esterno**";



invito ad aprire la prova di Matematica alla pagina delle istruzioni e a non iniziare la prova finché il somministratore non lo consentirà;

**prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione della prova di Matematica affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo.** Infatti, per ogni prova sono state predisposte cinque versioni differenti (**Fascicolo 1, Fascicolo 2, Fascicolo 3, Fascicolo 4, Fascicolo 5**) composte dalle stesse domande, ma poste in ordine diverso e/o con le opzioni di risposta permutate in modo differente. La versione della prova è identificata da un codice (ad esempio MAT08F3, ossia prova di Matematica per la classe terza secondaria di primo grado fascicolo 3) posto in basso (più di pagina) di ogni facciata interna del fascicolo;

lettura delle istruzioni generali, ad alta voce, da parte del somministratore;

assicurarsi che i candidati abbiano chiare le modalità di risposta;

invitare i candidati a leggere attentamente i quesiti e a rispondere a quanto richiesto;

ricordare che non è consentito l'uso della calcolatrice;

comunicare l'inizio della prova di **Matematica** e il tempo a disposizione: 75 minuti;

dieci minuti prima della scadenza dei 75 minuti informare i candidati del tempo rimanente;

ritiro la prova di **Matematica** dopo 75 minuti dall'inizio e pausa (15 minuti);

distribuzione della prova d'Italiano a ogni candidato e invito ai candidati ad apporre il proprio nome e cognome, nonché la classe di appartenenza, sulla copertina del proprio fascicolo. I candidati esterni riporteranno nel campo "classe" la dicitura "**candidato esterno**";

**prestare la massima attenzione nel momento della distribuzione della prova di Italiano affinché studenti vicini non abbiano la stessa tipologia di fascicolo.** Infatti, per ogni prova sono state predisposte cinque versioni differenti (**Fascicolo 1, Fascicolo 2, Fascicolo 3, Fascicolo 4, Fascicolo 5**) composte dalle stesse domande, ma poste in ordine diverso e/o con le opzioni di risposta permutate in modo differente. La versione della prova è identificata da un codice (ad esempio ITA08F2, ossia prova di Italiano per la classe terza secondaria di primo grado fascicolo 2) posto in basso (più di pagina) di ogni facciata interna del fascicolo

lettura delle istruzioni generali, ad alta voce, da parte del somministratore; assicurarsi che i candidati abbiano chiare le modalità di risposta; invitare i candidati a leggere attentamente i quesiti ed a rispondere a quanto richiesto;

comunicare l'inizio della prova di **Italiano** e il tempo a disposizione: 75 minuti;

dieci minuti prima della scadenza dei 75 minuti informare i candidati del tempo rimanente;

ritiro della prova di **Italiano** dopo 75 minuti dall'inizio e fine della prova.

**Si raccomanda che gli alunni siano attentamente vigilati durante lo svolgimento della prova in modo che non possano in alcun modo copiare gli uni dagli altri o suggerire le risposte.**

Si ricorda che gli interventi dei somministratori sono limitati a chiarire le modalità di risposta e a indicare il tempo rimanente; essi non devono rispondere a domande riguardanti il contenuto dei quesiti e non devono fornire alcuna informazione, risposta o indicazione riguardante qualsiasi quesito della prova.

I docenti, pertanto, vigilano sul regolare svolgimento delle prove, del quale sono personalmente responsabili, assicurando ordine e silenzio nelle aule.

Al termine della prova tutti i testi, compresi quelli non utilizzati, sono inseriti nei plichi che verranno sigillati.

Si confida e si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Presidente della Commissione  
dott. Antonio Luigi Tedde

*(La firma deve intendersi autografa e sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3,*

*c. 2 del D.lgs. n. 39/93)*

- **Si allega il protocollo di somministrazione della prova nazionale**