



## **ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO**

P.zza Sacro Cuore n. 16 – 07100 SASSARI

Tel. 079/241380 – 2590051 fax 079/2590213

e-mail [ssic850002@istruzione.it](mailto:ssic850002@istruzione.it)

pec [ssic850002@pec.istruzione.it](mailto:ssic850002@pec.istruzione.it)

C.F.92128490908

Circ. n.77

Sassari 13.01.2016

**DOCENTI**

**Loro sedi**

**PERSONALE A.T.A.**

**DSGA**

**Oggetto: trasmissione nota MIUR n.35 del 07.01.2016 (*Indicazioni operative per la definizione del piano triennale per la formazione del personale*)**

In allegato si trasmette, con preghiera di attenta lettura, la nota del MIUR in oggetto.

Nel PTOF relativo agli anni 2016-17, 2017-18, 2018-19, come si sa, debbono essere contenute *“tutte le scelte curriculari, di organizzazione, di gestione delle risorse umane, ivi compresa la progettazione delle azioni formative per il personale in servizio”*

Relativamente al corpo docente, a seguito del piano formativo deliberato dal collegio, nonché delle iniziative formative per l’attuazione del Piano di Miglioramento, anch’esse deliberate, si fa presente che sono in avvio ( 19 e 26 gennaio) le prime due azioni formative ( “Curricolo 2” e “Sostegno al PDM”) che dovranno coinvolgere, equamente suddivise tra gli ordini di scuola, non meno di 20 docenti a corso.

Questi docenti, a loro volta, costituiranno il gruppo di progetto che assicurerà la ricaduta nella scuola attraverso forme organizzative flessibili della didattica (classi aperte, gruppi, ecc.) che dovranno, anch’esse, essere oggetto di analisi e proposte (urgenti !) da parte dei docenti.

Il tutto, va da sé, in applicazione della L.107/2015.

Il gruppo di progetto, a sua volta, potrà interfacciarsi con i gruppi analoghi formati nelle altre scuole della rete per creare una struttura di condivisione ampia ed innovativa delle metodologie, dei materiali e, in generale, delle pratiche attivate, anche utilizzando al meglio le risorse digitali.

A tale riguardo, inopportune e dannose lungaggini visto il poco tempo a disposizione, si consiglia di arrivare alla seduta collegiale con proposte già definite e pronte per la delibera.

Per quanto riguarda il personale ATA sarà compito della DSGA comunicare, al più presto, allo scrivente l’ipotesi di piano formativo condiviso e programmato.

Il Dirigente Scolastico

*Vittorio Sanna*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, D.lvo 39/93