



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO

P.zza Sacro Cuore n. 16 – 07100 SASSARI
Tel. 079/241380 – fax 2590051 fax 079/2590213
e-mail ssic850002@istruzione.it
pec ssic850002@pec.istruzione.it
C.F.92128490908

Prot.n°4131

Vista la Legge n. 107/15 art 1 comma 129

Vista la Legge n. 107/15 art 1 comma 83

Vista la Legge n. 107/15 art 1 comma 93

Visto il Dlgs n. 297/94 art. 43

Visto il Dlgs n. 165/01

Visto il Dlgs n. 150/09

Visto l'art. 31 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Scuola

Visto l'art. 88 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Scuola

Vista la delibera del Comitato di Valutazione della scuola del 28 giugno 2016 con la quale vengono approvati i criteri di attribuzione al bonus ex lege 107/15

Il Dirigente scolastico

dispone la pubblicazione del seguente Regolamento con il quale vengono assegnati i fondi del bonus per i docenti

Regolamento per l'assegnazione del bonus ai docenti

Art. 1 - PREMESSA

Al bonus può accedere tutto il personale docente di ruolo dell'Istituto Comprensivo "Monte Rosello Basso" di Sassari presente su posto della dotazione organica, che abbia prestato la propria attività docente per almeno l'80% del proprio orario di servizio e che non abbia subito un provvedimento disciplinare nell'anno in corso.

Il Comitato di valutazione ha stabilito che l'attribuzione del bonus, per evitarne la ripartizione a pioggia, riguarderà esclusivamente il 30% del personale docente avente titolo.

Art. 2 – PUBBLICAZIONE DEI CRITERI

Entro il mese di giugno verranno pubblicati all'Albo dell'Istituto, informate le RSU della scuola, gli allegati 2 e 3 relativi ai criteri di ripartizione del bonus approvati dal Comitato di valutazione e dal Dirigente Scolastico

Art.3 – INVITO A compilazione dichiarazione personale

Il Dirigente scolastico, subito dopo la pubblicazione, con apposita circolare procederà all'assegnazione del bonus previsto dalla Legge 107/15 previo invito rivolto ai docenti interessati alla ripartizione del bonus a compilare e fare pervenire entro un termine perentorio (indicato nella stessa circolare) la dichiarazione personale del bonus.

Art. 4 – VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO

Il Dirigente scolastico scaduto il termine di presentazione delle dichiarazioni provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di accesso al bonus e dopo avere espresso i giudizi di valore attraverso l'utilizzo degli indicatori e descrittori deliberati dal Comitato di valutazione, formalizzerà una graduatoria che consentirà di individuare i beneficiari.

Art. 5 – PROCEDURA DI ATTRIBUZIONE DEL BONUS

La compilazione della scheda di rilevazione facilita le procedure di assegnazione del punteggio.

La somma complessiva destinata al riconoscimento del merito verrà divisa per la somma dei punteggi dei docenti appartenenti al 30% del personale totale avente titolo.

Qualora vi sia un solo docente unico beneficiario verrà assegnato un punteggio che gli consentirà di accedere ad un bonus (lordo stato) corrispondente a n. 100 ore di insegnamento.

Art. 6 – PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA ASSEGNAZIONE DEL BONUS

Verranno pubblicati in ordine alfabetico esclusivamente i nominativi dei docenti che hanno avuto accesso al bonus.

Tutti i docenti interessati potranno accedere agli atti ex lege 241/90

ALLEGATO I

Tabella per l'attribuzione del punteggio (a cura del docente)

AREA DI INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI	CRITERI INDIVIDUATI DAL COMITATO	FONTE DA CUI SONO STATI TRATTI I DESCRITTORI		MOTIVATA VALUTAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO (ex art.1, comma 126, L. 107/2015)
				Serie dei descrittori relativi ad ogni criterio in base ai quali procedere alla valutazione da integrare con descrizione e argomentazione sintetica della voce contrassegnata, rilevabile anche dalla documentazione presente agli atti della scuola
A) Qualità dell'insegnamento contribuito al miglioramento dell'istituzione scolastica e successo formativo e scolastico degli studenti	1. Utilizzo di metodologie e/o strumenti didattici innovativi (software didattici innovativi, piattaforme di condivisione online, archivi online), utilizzo mediato e corretto di ambienti di apprendimento online.	L.107/2015-PDM		Utilizzo costante nella prassi professionale
				Utilizzo sporadico (una o due volte)
				Nessun Utilizzo

	4. Partecipazione a corsi riguardanti l'aggiornamento e la formazione organizzati dalla scuola e/o da altri enti pubblici o privati ufficialmente riconosciuti e documentati, con successiva attuazione nella pratica didattica ordinaria e ricaduta tangibile sulle attività di apprendimento/insegnamento rilevabile dalla progettazione del team e del CdC	L.107/2015-PTOF		Partecipazione a oltre due eventi formativi
				Partecipazione fino a due eventi formativi
				Partecipazione a nessun evento formativo
	8. Promozione, realizzazione, partecipazione a	PTOF-Progettazioni		Più di due concorsi, gare, eventi che hanno dato valore aggiunto all'istituzione scolastica
				Fino a due concorsi, gare, eventi che hanno dato valore aggiunto all'istituzione scolastica

	concorsi, gare, eventi che hanno dato valore aggiunto ai risultati in termini di qualità degli apprendimenti e all'istituzione scolastica.			Nessun concorso, gara, evento che hanno dato valore aggiunto all'istituzione scolastica
	12. Progettazione e/o partecipazione a progetti innovativi coerenti con il miglioramento.	RAV-PdM-PTOF		Più di due progetti innovativi coerenti con il miglioramento
				Fino a due progetti innovativi coerenti con il miglioramento
				Nessun progetto innovativo coerente con il miglioramento
	13. Promozione e realizzazione di attività di recupero e potenziamento in orario extracurricolare e curricolare.	Curricolo per competenze allegato al POF 2015/2016		Oltre due attività di recupero e/o potenziamento extracurricolare e/o curricolare
				Fino a due attività di recupero e/o potenziamento extracurricolare e/o curricolare
				Nessuna attività di recupero o potenziamento extracurricolare e/o curricolare
	B) risultati ottenuti in relazione al	16. Incremento del livello medio (per		Incremento medio di due o più punti percentuale

potenziamento delle competenze, dell'innovazione didattica e metodologica, della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione delle buone pratiche didattiche	punti percentuale) degli apprendimenti al termine del secondo quadrimestre, rispetto al livello medio di istituto nella stessa fascia di classe e nella stessa disciplina o gruppo di discipline.	Curricolo per competenze allegato al POF 2015/2016		Incremento medio di almeno un punto percentuale
				Nessun incremento
	20. Numero delle unità di competenza progettate dai docenti durante l'anno scolastico.	Curricolo per competenze allegato al POF 2015/2016		Progettazione e partecipazione a due o più UdC
				Progettazione e partecipazione ad una UdC
				Progettazione e partecipazione a nessuna UdC
	23. Produzione di materiali e documenti originali e/o da condividere e di buone pratiche per la didattica.	L. 107/2015		Realizzazione di due o più produzioni e/o diffusioni di documenti originali e/o buone pratiche
				Realizzazione di una produzione e/o diffusione di documenti originali e/o buone pratiche
				Realizzazione di nessuna produzione e/o diffusione di documenti originali e/o buone pratiche

C) responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	26. Assunzione di responsabilità mediante assolvimento delle relative deleghe, nelle seguenti attività di coordinamento organizzativo e didattico: collaborazione DS, responsabile di plesso, comunicazione interna/esterna.	Organigramma di Istituto allegato al POF 2015/2016 e al PTOF		Accettazione e assolvimento di più di due incarichi e relative deleghe
				Accettazione e assolvimento fino a due incarichi e relative deleghe
				Accettazione e assolvimento di nessun incarico
	30. Partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro per il miglioramento dell'Offerta Formativa: (PTOF,	PTOF-L.107/2015		componente interno e partecipazione attiva all'interno per più di tre gruppi
				componente interno e partecipazione attiva fino a tre gruppi
				no componente

	PDM, RAV, NIV), progettazione, monitoraggio, valutazione progetti di contrasto alla dispersione e all'insuccesso.			
	34. Tutoring neoassunti/tirocinanti	DM. 850/2015		Tutoring di due neoassunti/tirocinanti
				Tutoring di un neoassunto/tirocinante
				Tutoring per nessun neoassunto/tirocinante
	37. Responsabilità assunte nell'ambito della formazione del personale della scuola.	L.107/2015-PNSD,PTOF e Piano di Formazione		Progettazione, coordinamento e/o realizzazione di più di due corsi/eventi di formazione
				Progettazione, coordinamento e/o realizzazione fino a due corsi/eventi di formazione
				Progettazione, coordinamento e/o realizzazione di nessun corso/evento di formazione

ALLEGATO II

Tabella per l'attribuzione del punteggio (a cura del dirigente scolastico)

BONUS del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico può attribuire un bonus per un massimo di 10 punti, da assegnare sulla base di una motivata valutazione, fondata sulle seguenti caratteristiche della performance complessiva del docente

Carattere delle performance	Range di punteggio attribuibile	Punteggio riconosciuto
Spirito di iniziativa	Da 0 a 2 punti	
Disponibilità	Da 0 a 2 punti	
Collaborazione, condivisione con colleghi e dirigente	Da 0 a 2 punti	
Impegno e puntualità nella prestazione lavorativa	Da 0 a 2 punti	
Impatto sul miglioramento della scuola	Da 0 a 2 punti	

Criteri per la valutazione dello **Spirito di iniziativa e disponibilità, collaborazione e condivisione con colleghi e dirigente:**

- **Punteggio 0:** il docente ha partecipato alle attività ma non ha dimostrato spirito di iniziativa e si è reso poco disponibile nella promozione di ordinarie o nuove progettualità della scuola senza partecipare ad attività progettuali d'Istituto e/o manifestando poco/inesistente dialogo e collaborazione con colleghi e dirigente
- **Punteggio 1:** il docente ha partecipato alle attività dimostrando sufficiente spirito di iniziativa e rendendosi talvolta disponibile nella promozione di ordinarie o nuove progettualità della scuola. Ha svolto la propria attività didattica con spirito di collaborazione, partecipando alle attività collegiali e ad attività progettuali d'Istituto. Ha manifestato sufficiente dialogo e collaborazione con colleghi e dirigente
- **Punteggio 2:** il docente ha partecipato alle attività dimostrando un ottimo spirito di iniziativa e rendendosi sempre disponibile nella promozione di ordinarie o nuove progettualità della scuola che hanno comportato un elevato impatto sul miglioramento organizzativo e didattico della scuola. Ha dimostrato uno spirito di collaborazione eccellente, partecipazione entusiasta alle attività collegiali e ad attività progettuali d'Istituto, manifestando sempre dialogo e collaborazione con colleghi e dirigente..

Criteri per la valutazione dell'**Impegno e puntualità nella prestazione lavorativa e impatto sul miglioramento della scuola**

- **Punteggio 0:** Il docente ha svolto regolarmente il suo lavoro in aula ed ha normalmente partecipato alle attività collegiali senza approfondire un particolare impegno aggiuntivo e senza attivare nuove metodologie didattiche funzionali al miglioramento degli apprendimenti, ha partecipato alle attività collegiali con adeguato impegno, senza contribuire però alla realizzazione degli obiettivi di miglioramento della scuola
- **Punteggio 1:** Il docente ha dimostrato un particolare impegno attraverso la partecipazione a qualche progettualità d'Istituto con utilizzo di nuove metodologie didattiche funzionali al miglioramento degli apprendimenti (didattica laboratoriale, induttiva, per competenze, strategie didattiche flippedclassroom/flippedlesson, frequenti e permanenti sopralluoghi aziendali con attività pratiche) che hanno aumentato il carico di lavoro connesso alla funzione docente, anche in termini di flessibilità oraria. Il docente assumendosi responsabilità, promuovendo attività che hanno contribuito a migliorare la qualità del servizio per la realizzazione degli obiettivi di miglioramento della scuola

- **Punteggio 2:** il docente ha dimostrato un eccellente senso di responsabilità, attraverso la partecipazione a numerose progettualità d'Istituto utilizzando frequentemente nuove metodologie didattiche funzionali al miglioramento degli apprendimenti (didattica laboratoriale, induttiva, per competenze, strategie didattiche flippedclassroom/flippedlesson, frequenti e permanenti sopralluoghi aziendali con attività pratiche) e assumendo spesso incarichi organizzativi che hanno notevolmente accresciuto il carico di lavoro connesso alla propria funzione docente. Ha dimostrato elevate capacità e alto senso di responsabilità, attraverso la promozione di progettualità innovative che hanno contribuito a migliorare i risultati scolastici, in termini didattici ed organizzativi, superando anche le previsioni ottimali contenute nel piano di miglioramento della scuola.

Dalla somma dei punteggi attribuiti risulta il punteggio totale utile al fine dell'attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito, come di seguito:

PUNTEGGIO TOTALE	
Tabella a cura del docente	
PUNTEGGIO TOTALE	
Tabella a cura del dirigente	
PUNTEGGIO TOTALE	
Bonus per la valorizzazione del merito	