



## ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO - SASSARI

P.zza Sacro Cuore n. 16 – 07100 SASSARI - Tel. 079/241380 – 2590051 fax 079/2590213  
e-mail [ssic850002@istruzione.it](mailto:ssic850002@istruzione.it) pec [ssic850002@pec.istruzione.it](mailto:ssic850002@pec.istruzione.it) C.F.92128490908

Prot.2298

Sassari 14.03.2017

**DOCENTI**  
**Loro sedi**

### Oggetto: richiesta schede progetto in funzione del Programma Annuale

Come sicuramente non è a tutti noto, considerate le diverse funzioni svolte all'interno della scuola, il Programma Annuale ovvero il Bilancio dell'Istituzione Scolastica, è il documento fondamentale attraverso il quale essa opera la sua programmazione finanziaria ed il puntuale rendiconto della stessa. E' però anche uno degli strumenti chiave attraverso i quali la scuola si rappresenta verso l'esterno creando, contemporaneamente, le basi del cosiddetto "bilancio sociale".

In questa prospettiva, come più volte ricordato, ogni singola spesa, anche minima, deve, di necessità, essere inserita all'interno di un progetto nonché accompagnata da una scheda sintetica illustrativa .

Relativamente alla progettazione in atto nella nostra scuola, così come evidenziato dall'articolata mappa pubblicata sul sito a testimoniare l'adeguamento del PTOF alla fase annuale, risulta essere comprensiva sia delle azioni implicanti spese a vario titolo sia di quelle a "costo zero".

E' proprio quest'ultimo tipo di progettazione, basata su accordi, collaborazione con i genitori e reti di solidarietà, sempre più ricca e carica di valenze positive in funzione del coinvolgimento attivo e collaborativo del territorio dentro la strategia della costruzione della "comunità educante" a dover essere messa al vaglio dell'attenzione. Essa, infatti, proprio perché non richiede spese, non compare nel Programma Annuale; quindi, pur essendo un'ottima pratica, risulta invisibile.

Pertanto, poiché la valutazione dell'azione di un'Istituzione Scolastica dovrà basarsi sulla documentazione prodotta, è fondamentale che tutto questo sommerso emerga attraverso una descrizione sintetica delle azioni svolte, indicando quali realizzate senza costi e quali con la richiesta di spesa. Spesa che, si badi bene, in misura ridotta, esclusa la retribuzione dei docenti, può essere anche sostenuta per acquisto di materiali e servizi; rientrando, così, in automatico nel P.A.

E' necessario, in definitiva, senza alcun appesantimento burocratico, creare un'interfaccia formale tra la diffusa ed efficace dimensione "*underground*" che stiamo perseguendo e quella ufficiale che ci obbliga a dettagliare e definire obiettivi e traguardi in funzione di quanto abbiamo dichiarato nonché del miglioramento perseguito.

Considerata l'attuale fase dell'anno scolastico, farlo subito.

Il Dirigente Scolastico

*Vittorio Sanna*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lvo 39/93