



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO

PATTO DI CORRESPONSABILITA' FORMATIVA TRA SCUOLA e FAMIGLIE

SCUOLA PRIMARIA

(ai sensi dell'art.3 D.P.R. 21/11/2007 n°235)

PREMESSA

Il presente PATTO DI CORRESPONSABILITA' FORMATIVA tra scuola e è finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti doveri nel rapporto tra istituzione scolastica e famiglie.

Il rispetto puntuale del PATTO, redatto sulla base del Piano dell'Offerta Formativa (POF) ,nonché tenuto conto del vigente Regolamento d'Istituto, costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare i bambini nel percorso formativo.

Il Patto lega la Scuola e la famiglia in un impegno reciproco mirante a favorire il processo di crescita del bambino sotto il profilo cognitivo, emotivo, relazionale, realizzando nel nostro Istituto un clima di crescita civile e di apprendimento

L'azione della Scuola è definita in maniera esplicita nei seguenti documenti

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.)
- Regolamento d'Istituto
- Progettazione curricolare dell' Istituto
- Piano delle attività educative di plesso e di classe.

L'ALUNNA/O PROTAGONISTA DEL PROCESSO FORMATIVO

S' impegna a:

- rispettare gli adulti e i coetanei: Dirigente scolastico, insegnanti, operatori scolastici che si occupano della sua educazione,
- avere rispetto e cura dell'ambiente scolastico, degli spazi individuali e collettivi.

- avere rispetto e cura del materiale, proprio e altrui.
- collaborare nella definizione delle regole e nel rispettarle.
- partecipare attivamente alle attività scolastiche.
- rispettare gli altri accettandone le diversità e le idee, rendendosi disponibile al dialogo.
- collaborare con i compagni e con gli insegnanti.
- rispettare l'orario scolastico e arrivare puntuale.
- mostrare ai genitori le comunicazioni scuola – famiglia.
- adeguarsi alle norme fissate dal Regolamento di Istituto.

IL GENITORE: CORRESPONSABILE NELL’AZIONE FORMATIVA DEL BAMBINO

S’ impegna a:

- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà d’insegnamento e la loro competenza professionale.
- collaborare nel realizzare una buona organizzazione scolastica adeguandosi alle norme e alle procedure previste dal Regolamento di Istituto.
- partecipare alle riunioni collegiali e ai colloqui individuali (prefissati o richiesti).
- seguire il figlio controllando l’attività svolta in classe e l’esecuzione delle consegne assegnate per casa.
- prendere visione delle comunicazioni e delle valutazioni espresse e controfirmarle.
- curare l’igiene dei propri figli e preoccuparsi che il loro abbigliamento sia adeguato all’ambiente.
- prendere visione dell’orario settimanale delle lezioni e controllare che lo zaino contenga il materiale strettamente necessario.
- far frequentare con puntualità e regolarità le lezioni ai propri figli, evitando assenze non adeguatamente motivate.
- informarsi sulle attività didattiche svolte negli eventuali periodi di assenza.
- collabora con il rappresentante di classe che deve essere portavoce dei bisogni e delle proposte della maggioranza delle famiglie.

IL DOCENTE CORRESPONSABILE DELL’AZIONE FORMATIVA

Con i genitori s’ impegna a:

- favorire il dialogo e creare un clima di fiducia e di collaborazione nel rispetto reciproco
- esplicitare l’offerta formativa (traguardi/obiettivi/ metodologie/criteri di valutazione/progetti/ interventi personalizzati e/o individualizzati).
- illustrare l’organizzazione della vita scolastica e le norme contenute nel Regolamento di Istituto
- concordare la quantità di materiale e gli strumenti di lavoro da portare a scuola quotidianamente per evitare sovraccarico di peso delle cartelle
- esplicitare i criteri di assegnazione dei compiti a casa
- informare periodicamente sull’andamento delle attività della classe e sui progressi individuali dei singoli allievi

- svolgere i colloqui periodici calendarizzati
- essere disponibile a colloqui su richiesta

Con gli alunni S' impegna a:

- rispettare l'individualità di ogni alunno e la sua personale modalità d'apprendimento
- creare nel gruppo-classe un clima d'inclusione, fiducia e collaborazione costruttiva
- far acquisire conoscenze e competenze necessarie per la formazione umana e culturale
- illustrare sempre, propedeuticamente ad ogni attività, gli obiettivi da conseguire ed i percorsi da effettuare per raggiungerli
- organizzare le attività didattiche e formative per favorire la comprensione e l'impegno, rispettando i ritmi di apprendimento degli alunni e verificando l'acquisizione dei contenuti e delle competenze
- seguire gli alunni nel lavoro, nello studio o nell'esecuzione delle consegne e adottare adeguati interventi ove rilevi carenze o comportamenti inadeguati
- coinvolgere attivamente i bambini nelle attività scolastiche
- individuare con i bambini l'insieme delle regole, dei propositi, dei comportamenti da realizzare per creare un clima sociale positivo a scuola
- usare l'ascolto, il dialogo come strumenti di maturazione.

INTEGRAZIONE AL PATTO DI CORRESPONSABILITA'

In merito alle misure di prevenzione, contenimento e contrasto alla diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia da coronavirus COVID-19

A seguito della situazione emergenziale Covid-19, è stato necessario adeguare il Patto di corresponsabilità.

Il Patto, oltre ad essere un documento pedagogico di condivisione scuola-famiglia di "intenti" educativi, è anche un documento di natura contrattuale e, pertanto, ne è richiesta la sottoscrizione da parte di ciascun genitore - finalizzato all'assunzione di impegni reciproci.

La Scuola si impegna a:

- realizzare gli interventi di carattere organizzativo, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti;
- rendere disponibili dispenser di soluzione idroalcolica nei disimpegni e in corrispondenza di ciascun ambiente per l'apprendimento;
- affiggere la segnaletica informativa declinante le modalità di attuazione delle misure di prevenzione e contrasto del Covid-19;
- a definire il "setting d'aula" in modo da garantire il distanziamento prescritto;
- effettuare la pulizia quotidiana dei locali scolastici e delle superfici destinate all'uso degli alunni/e, in coerenza con il cronoprogramma elaborato dal Comitato COVID – 19, con quanto indicato nella Circolare del Ministero della Salute n° 5443 del 22 febbraio 2020, coordinato con i rapporti ISS COVID-19, n° 19/2020 e n° 25/2020;
- definire e rispettare i tempi e i modi per l'aerazione naturale degli ambienti scolastici (minimo ultimi 10 minuti al termine di ogni ora di lezione);

- istruire gli studenti sul corretto utilizzo della mascherina: essa dovrà essere obbligatoriamente indossata in tutte le aree comuni della scuola e in aula, ogni volta che non sia possibile garantire il distanziamento prescritto di almeno un metro (anche seduti al banco); al contrario, potrà essere rimossa in condizioni di staticità purché venga garantita la distanza di almeno un metro (come prescritto obbligatoriamente dalle linee guida nazionali);
- mettere in atto tutte le migliori soluzioni didattiche e organizzative per garantire il servizio scolastico, anche in eventuale periodo di emergenza sanitaria;
- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni;
- intraprendere iniziative di sviluppo delle competenze digitali a favore degli alunni.

La famiglia si impegna a:

1. prendere conoscenza delle misure del contenimento del contagio vigenti alla data odierna e pubblicata dall'istituto e di informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
2. dichiarare che il figlio/a, convivente all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al Covid 19 e di informare immediatamente il referente Covid del plesso di eventuali variazioni alle dichiarazioni;
3. vigilare affinché il proprio figlio o figlia, anche fuori dai locali scolastici, nelle aree adiacenti all'edificio scolastico, adotti comportamenti di massima precauzione circa il rischio contagi;
4. monitorare quotidianamente lo stato di salute del/la proprio/a figlio/a prima che vada a scuola, misurando la temperatura e, nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da COVID- 19: (**temperatura corporea superiore a 37,5° C**, cefalea, sintomi gastrointestinali quali nausea/vomito, diarrea e/o sintomi più comuni quali brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, congestione nasale, mal di gola, raffreddore, congiuntivite), tenerlo/a casa e informare immediatamente il proprio medico (pediatra o di medicina generale) seguendone le indicazioni e le disposizioni;
5. tenere a casa i figli nel caso in cui negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di Covid o con persone in isolamento precauzionale;
6. dotare il/la proprio/a figlio/o/a di dispositivi previsti dalla normativa quali mascherine (preferibilmente chirurgiche, ma anche lavabili) da utilizzare in caso di indisponibilità da parte dell'Istituzione scolastica, per ritardata ovvero mancata fornitura, nonché di bustine per riporre la mascherina;
7. fornire il proprio/figlio/a di un contenitore dove riporre la mascherina quando non utilizzata e fazzolettini monouso o igienizzati;
8. accettare che, in caso di **insorgenza di febbre pari o superiore a 37,5° C** o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale scolastico provvede all' isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente i familiari. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico;
9. Informare tempestivamente il pediatra della comparsa dei sintomi o febbre;

10. produrre, in caso di assenza per malattia (non riconducibile al Covid), superiore ai 5 giorni, certificazione medica di riammissione per avvenuta guarigione;
11. dare tempestiva comunicazione alla scuola, In caso di assenza per motivi diversi dalla malattia, tramite autocertificazione;
12. sensibilizzare il proprio/a figlio/a al rispetto delle indicazioni igienico sanitarie stabilite dall'Istituto e, in particolare, ad insegnargli l'igiene autonoma e frequente delle mani e le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da Covid-19
13. non accedere ai locali scolastici durante lo svolgimento delle attività didattiche e, in caso di autorizzato ingresso, firmare entrata ed uscita nell'apposito registro;
14. controllare e fornire giornalmente il materiale scolastico, consapevole che è necessario limitare al minimo la distribuzione di materiali da parte della scuola;
15. garantire il puntuale rispetto degli orari e delle procedure di accesso/uscita dalla scuola, evitando ogni possibilità di assembramento e allontanandosi sollecitamente dalla struttura scolastica dopo l'uscita del proprio/a figlio/a.
16. garantire, in caso di svolgimento di didattica a distanza, la partecipazione costante del proprio/a figlio/a alle lezioni organizzate dai docenti.
17. assicurare il corretto utilizzo dei dispositivi elettronici, eventualmente dati in dotazione dalla scuola, in caso di DDI (didattica a distanza).

N.B i Genitori o Tutori o Affidatari si impegnano con responsabilità a far rispettare ai figli tali norme al fine di salvaguardare la propria e altrui salute contenendo al massimo l'eventuale rischio di contagio.

La Studentessa/lo Studente, si impegna a:

1. igienizzare delle mani prima dell'accesso all'aula ricorrendo al dispenser di soluzione idroalcolica collocato all'ingresso dell'ambiente;
2. Indossare la mascherina (preferibilmente chirurgica, ma anche lavabile) ogni qualvolta ci si sposta dal proprio posto e quando potrebbe non essere garantita la distanza fisica di un metro da compagni e personale scolastico; al contrario, rimuoverla in condizioni di staticità e con distanziamento di almeno un metro;
3. rispettare, per l'intera permanenza nei locali scolastici, lo standard minimo di distanziamento sociale di n. 1 metro;
4. non condividere oggetti con altri studenti (ad es, bottiglie di acqua, strumenti di scrittura, libri, dispositivi, ecc.);
5. accedere all'aula assegnata attraverso i soli percorsi previsti e indicati dalla segnaletica;
6. accertarsi quotidianamente che tutto l'occorrente sia nello zaino;
7. prendere coscienza delle semplici regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente;
8. in caso di attivazione della DDI, rispettare, durante le videolezioni, le norme di comportamento previste dal regolamento di Istituto e di disciplina.

Il Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione scolastica, assume l'impegno affinché i diritti degli studenti e dei genitori siano garantiti, ma per per la gestione dell'emergenza epidemiologica e la tutela della salute **è fondamentale l'impegno responsabile di tutti.**

Pertanto, come da disposizioni ministeriali, i genitori provvederanno a rispettare e far rispettare ai propri figli i comportamenti idonei e corretti su indicati, individuati nel presente Patto di Corresponsabilità da essi sottoscritto e firmato. Vista l'emergenza, il presente patto, verrà firmato da entrambi i genitori e inviato alla mail istituzionale della scuola al seguente indirizzo SSIC850002@istruzione.it

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

"Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori"

I genitori dell'alunno/a _____

classe _____ Sezione _____

| <i>cognome e nome</i> | <i>FIRMA</i> |
|-----------------------|--------------|
| | |
| | |

Le/i docenti

| <i>cognome e nome</i> | <i>FIRMA</i> |
|-----------------------|--------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

*Il presente documento viene illustrato nella prima assemblea di classe d'inizio anno scolastico e **consultabile nel sito della scuola** www.icmonterosellobasso.edu.it, va conservato con cura per tutta la durata della scuola primaria.*

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Zentile

*Firma autografa omessa a
i sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*