



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO - SASSARI

P.zza Sacro Cuore n. 16 – 07100 SASSARI - Tel. 079/241380 – 2590051 fax 079/2590213

e-mail ssic850002@istruzione.it pec ssic850002@pec.istruzione.it C.F.92128490908

OGGETTO

Contratto 2018-19 V.G.ale incontro con RSU 29.10.2018

Il giorno 29.10.2018, presso l'ufficio di direzione, dalle ore 11.00 alle ore 13.00, si è tenuto l'incontro di cui alla convocazione del 24.10.2018 (prot.del.....), con all'odg:

nuove modalità del Contratto alla luce dell'ultimo CCNL

1. *risorse disponibili e analisi delle voci*
2. *organigramma funzionale dell'istituto per l'attuazione del POF 2018-19*
3. *informazione variazioni nell'assegnazione dei docenti alle classi*
4. *determinazione criteri generali bonus di merito 2018-19 e informazione sul bonus 2017-18*
5. VV.EE
- 6.

All'incontro sono presenti tutte le componenti .

1. Risorse disponibili e analisi delle voci

A seguito dell'invio preventivo risulta esserci contezza delle risorse assegnate che vengono analizzate nelle varie voci. Emerge la necessità di valutare insieme come procedere anche alla luce delle nuove modalità imposte al contratto dal CCNL 2016-18 e di un impianto del FMOF che è, in ogni caso, da studiare. Si conviene che vada analizzata la possibilità di utilizzare la quota assegnata all' "area a rischio" – che pertanto non è più oggetto di avviso specifico - per finanziare i progetti di didattica aggiuntiva in extra scuola. In questo modo essi non graverebbero sul FIS propriamente detto.

A tale riguardo risulta necessaria l'informazione al corpo docente affinché si orienti all'interno della programmazione generale delle attività facendo le opportune valutazioni.

2. Organigramma funzionale dell'istituto per l'attuazione del POF 2018-19

Il DS informa che, con le delibere previste nel collegio convocato in data odierna, si completerà l'organigramma per l'organizzazione e gestione dell'offerta formativa 2018-19. In sostanza, al termine della seduta collegiale e considerato che sono stati presentati molti progetti, sarebbe anche possibile deliberare il POF in bozza. Infatti, in attesa che il documento aggiornato dalla commissione incaricata venga deliberato nella sua interezza, il Piano dell'Offerta Formativa è già ufficiale in base a tutte le delibere assunte e – di necessità - elencabili.

Al più presto, in ogni caso, sarà reso noto e pubblicato, come decreto, l'Organigramma-Funzionigramma dell'istituto; relativamente al contratto tale documento assicura già una base concreta di confronto.

3. Informazione variazioni nell'assegnazione dei docenti alle classi

Il DS informa sul fatto che, a parte qualche dettaglio minimo, non ci sono state variazioni nel decreto definitivo di assegnazione dei docenti alle classi; prevede, a completamento delle operazioni di dettaglio (modifiche nell'organizzazione interna alle classi delle discipline, variazioni sul sostegno, ecc.) un nuovo decreto.

Vengono confermate le indicazioni date soprattutto in merito all'utilizzo delle ore residue dalla frontalità ed alle coperture delle assenze nel primo giorno. Conferma che sta procedendo all'analisi degli orari con l'emissione formale di rilievi e l'indicazione sulle correzioni da apportare; ricorda che indirizzerà alle/ai docenti con un rilevante numero di ore residue una nota specifica d'indirizzo sul loro utilizzo.

Anna Zito dichiara che le assenze, considerata la difficoltà a gestirle anche il primo giorno, dovrebbero essere coperte fin a subito con supplenze.

Il DS risponde che non gli sembra utile alzare il tiro delle richieste a fronte di quanto stabilito dalle norme finanziarie e dalla CM sulle supplenze 2018-19; l'indicazione infatti non potrà essere modificata a meno che non intervengano novità normative. Stante le innegabili difficoltà, evidenziate soprattutto al

pomeriggio e dovute, in generale, ad un'organizzazione oraria che non tiene conto di questa necessità, ritiene opportuno uno sforzo condiviso di ricerca delle soluzioni.

L'emergenza si può affrontare sempre con mezzi straordinari ma l'ordinarietà gestionale va affrontata ragionando ed apportando le opportune modifiche organizzative.

4. Determinazione criteri generali bonus di merito 2018-19 e informazione sul bonus 2017-18

Il DS informa che il bonus 2016-17 le cui risorse erano state cancellate a dicembre 2017 è stato appena liquidato a seguito della recentissima riassegnazione delle quote. Il decreto di dicembre sarà pubblicato sul sito così come, in modo separato, i nominativi di coloro che ne hanno usufruito. Saranno quindi accessibili sia le cifre aggregate che i nomi ma non le singole quote individuali.

Per il bonus 2017-8 dichiara di aver concluso la pratica e di essere pronto alla liquidazione e pubblicazione. In relazione alla necessità sia di definire i criteri generali che di applicare le fasce di distribuzione previste dal Comitato di Valutazione chiede alla RSU il confronto illustrando nel dettaglio, sia i nomi che le quote individuali.

Informa che la richiesta di accesso al bonus (€ 10.440,90) è pervenuta solo da 13 docenti; che fra essi, sulla base dei punti dichiarati e verificati, è stata distribuita la quota del 90% pari a 9.396,90; che la quota attribuita alla discrezionalità del DS (10% pari a € 1.044,00) è stata distribuita – motivatamente - su tra altre 4 docenti che non ne avevano fatto richiesta ma che sono state ritenute meritevoli per attività rilevanti svolte senza incentivo dal FIS ovvero scarsamente incentivate.

Dichiara che, visto il numero esiguo, non gli è stato possibile applicare le "fasce".

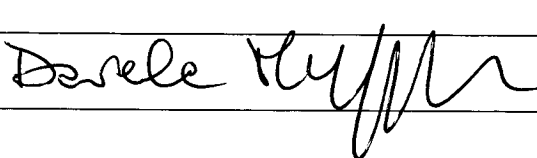
Le RSU prendono atto e non avanzano né obiezioni né proposte in merito. Ritengono che la pratica 2017-18 possa essere archiviata concentrandosi su quanto è invece previsto per il 2018-19 che, fra le cifre del FMOF, vede assegnata la medesima quota di 10.440,00 ma da contrattare nei termini che andranno valutati con attenzione. L'analisi al riguardo viene rimandata ad altro incontro.

5. VV.EE. Suddivisione quota FIS

Il DS propone all'attenzione delle RSU la necessità di stabilire, come base della contrattazione, la suddivisione della quota del FIS tra docenti e ATA. Propone la conferma del tradizionale 70% (docenti) + 30% (ATA); le RSU concordano e la decisione è assunta.

Nadia Madeddu ritiene che, ai fini di una gestione organizzativa efficace e di una fluida comunicazione con l'ufficio, sia necessario:

- far sì che l'ufficio alunni sia aperto durante le ore di programmazione settimanale (una volta la settimana il MAR) per consentire l'accesso ad informazioni sugli alunni, specie con disabilità;
- ripristinare la cassetta per il protocollo

Il DS- Datore di lavoro Vittorio SANNA	<i>firme</i> 
RSU – Nadia MADEDDU	
RSU – Daniela MONAGHEDDU	
RSU – Anna Carmela ZITO	

