

## PER I GENITORI

Come un genitore prenota un colloquio

Il genitore cliccherà sul link (pulsante destro del mouse) presente nel prospetto inoltrato relativo alla pagina degli appuntamenti, oppure lo copierà e lo incollerà nella barra degli indirizzi di un browser web. Vedrà, subito, visualizzata la pagina di Calendar con gli spazi disponibili per gli appuntamenti.

mar 4/7	mer 4/8	gio 4/9
	Collo	
	Collo	Colloqu

Per prenotare un appuntamento dovrà semplicemente cliccare sopra uno degli spazi disponibili e confermare la prenotazione con **Salva**, scrivendo nella finestra “descrizione” il nome e il cognome dell’alunno /a, come mostrato nell’immagine seguente.

mar 4/7      mer 4/8      gio 4/9      ven 4/10

Colloqui    Colloqui    Colloqui  
Colloqui    Colloqui    Colloqui  
Colloqui    Colloqui    Colloqui  
Colloqui    Colloqui    Colloqui

### Fissa un appuntamento

Cosa

Quando mer, 8 aprile, 3:50PM - 4:00PM

Chi Giulio Cesare

Dove

Descrizione

Suggerimento: Puoi personalizzare i dettagli dell'evento dopo averlo salvato.

L'appuntamento in questo modo risulterà prenotato e lo spazio non sarà più disponibile.

Sia il genitore che il docente riceveranno un'email con tutti gli elementi principali dell'evento prenotato (data, ora, persone interessate, informazioni varie) e un link all'applicazione Hangouts Meet per attivare il video incontro.

apr  
8  
mer

**Colloqui con i genitori ()**  
Visualizza su Google Calendar

Quando: mer 8 apr 2020 3:50PM – 4PM (CEST)

Chi: [redacted]

**Agenda**  
mer 8 apr 2020

Nessun evento precedente

3:50pm Colloqui con i genitori ()

Nessun evento successivo

Sei stato invitato al seguente evento.

**Colloqui con i genitori ()**

Quando: mer 8 apr 2020 3:50PM – 4PM Ora dell'Europa centrale - Roma [altri dettagli](#)

Informazioni sulla partecipazione: Partecipa Hangouts Meet

[meet.google.com/dg...-kna](https://meet.google.com/dg...-kna) ← **link a Meet**

Partecipa tramite telefono  
+1 419-901-8373 (PIN: [redacted])

Calendario: [redacted]

Chi:

- [redacted] organizzatore
- [redacted]

## come avviare un video colloquio

Per **avviare il video incontro** all'ora stabilita, sia il genitore che il docente dovranno cliccare sul link a Meet arrivato per email oppure selezionare il link che troveranno nel proprio calendario in corrispondenza dell'evento o, infine, aprire semplicemente Meet e attivare il video incontro già programmato. Tutti questi passaggi andranno effettuati ovviamente con l'utente di Google corretto.

Per **terminare l'incontro** sarà sufficiente chiudere la scheda del browser.

Tutti gli incontri programmati saranno disponibili sia all'interno dei calendari sia nelle email di entrambi i partecipanti: docenti e genitori.

Si Prega di utilizzare l'account istituzionale del/della proprio/a figlio/a oppure una GMAIL