



## ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO - SASSARI

P.zza Sacro Cuore n. 16 – 07100 SASSARI - Tel. 079/241380 – 2590051 fax 079/2590213  
e-mail [ssic850002@istruzione.it](mailto:ssic850002@istruzione.it) pec [ssic850002@pec.istruzione.it](mailto:ssic850002@pec.istruzione.it) C.F.92128490908

Circ. 42

Sassari 03.122016

Sigg. DOCENTI  
Loro sedi

F.S. PROGETTAZIONE  
Valeria GRASSI

F.S. CONTINUITA' E ORIENTAMENTO  
Barbara AGNELLO

SITO

### Oggetto: ADEMPIMENTI URGENTI

In prossimità della fine dell'anno solare e finanziario, nonché dell'avvio della procedura delle iscrizioni è URGENTE corrispondere agli adempimenti strettamente connessi all'aggiornamento del PTOF alla fase annuale ed alla predisposizione dei prospetti per la fase conclusiva della contrattazione integrativa.

### Aggiornamento PTOF alla fase annuale

Nel caso in cui, oltre l'ordinaria attività d'aula, si fossero predisposti progetti di miglioramento dell'offerta formativa, ovvero azioni in collaborazione con associazioni o enti esterni, ogni team o CDC o singolo docente dovrà comunicarlo urgentemente all'ufficio. Ciò vale sia per i processi già avviati e conclusi, sia per quelli in svolgimento, sia per quelli programmati per la seconda parte dell'anno scolastico. L'adempimento è ancora più obbligatorio nel caso di coinvolgimento di figure esterne, anche se con collaborazioni a carattere gratuito. E' sufficiente comunicare con un semplice e sintetica scheda ( un *abstract* in sostanza) in cui è necessario indicare: docente/i, classe/i, disciplina/e coinvolte, obiettivo/i, attività, personale esterno se coinvolto, eventuali ore aggiuntive programmate.

Per velocizzare la procedura sarà cura della docente Funzione Strumentale per la "Progettazione" coordinare l'acquisizione delle comunicazioni via mail secondo definendone le modalità; l'obiettivo dato è la predisposizione di una mappa precisa delle numerosissime azioni che la scuola sta mettendo in campo in attuazione del PDM. La mappa, integrata con i vari protocolli d'intesa con l'esterno, costituirà, il documento snello da pubblicare sul sito MIUR "Scuola in chiaro" e sul sito web della scuola. Adempimento, quest'ultimo, obbligatorio per avviare la fase delle iscrizioni 2016-17 che, quest'anno, s'annuncia con un tempo a disposizione quasi dimezzato.

Gli *abstract* delle azioni progettuali, saranno consegnati all'ufficio contestualmente alla suddetta mappa.

## **Rapporti di collaborazione con l'esterno**

E' bene ricordare che, affinché le collaborazioni con l'esterno rientrino all'interno del POF-PTOF, esse devono essere comunicate formalmente allo scrivente, con sufficiente anticipo prima dell'avvio delle attività, al fine di predisporre il necessario protocollo d'intesa ovvero un'autorizzazione motivata.

Va da sé che la progettazione con l'esterno deve risultare sempre coerente con il PDM e le sue aree d'intervento, utilizzando allo scopo le numerosissime azioni indicate (quasi un catalogo) nonché riassunte dallo scrivente nell'Atto d'Indirizzo per facilitarne la lettura e la fruizione. La progettazione strutturata e straordinaria con enti ed associazioni esterne, inoltre, deve essere sempre deliberata dagli OO. CC.

Poiché tutta la procedura richiede, comunque, abbastanza tempo, è opportuno, per facilitare il lavoro di tutti, rispettare le indicazioni.

## **Contrattazione**

La richiesta degli abstract di progettazione, qualora comportasse (anche in prospettiva) ore aggiuntive, s'interfaccia con la contrattazione integrativa d'Istituto che, essendo entrata nella fase finale, deve tener conto di ogni aspetto, valutando e negoziando, risorse permettendo, l'inserimento delle azioni progettuali.

## **Continuità-Orientamento e iscrizioni**

Poiché l'area, coerentemente con le priorità indicate nel RAV e nel PDM, è stata deliberata dal Collegio ed attribuita ad una F.S., nella persona della docente Barbara Agnello, spetterà alla stessa coordinare le consuete attività secondo un piano di iniziative che dovrà tener conto della tempistica indicata, compresa la riduzione del tempo a disposizione.

E' opportuno, a tale riguardo, vista la delicatezza del momento e per agire con efficienza, che le F.S. lavorino in team.

Infine si ritiene doveroso ricordare che se, da una parte, appare chiaro che le iscrizioni riguardano essenzialmente le cosiddette "classi ponte", dall'altra, in quanto "priorità dell'istituzione scolastica", è altrettanto chiaro (vedasi PTOF, PDM e Atto d'Indirizzo) che la continuità e l'orientamento riguardano tutte le classi e tutti i docenti.

Il Dirigente Scolastico

*Vittorio Sanna*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lvo 39/93