



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE ROSELLO BASSO

PATTO DI CORRESPONSABILITA' FORMATIVA TRA SCUOLA e FAMIGLIE

SCUOLA PRIMARIA

(ai sensi dell'art.3 D.P.R. 21/11/2007 n°235)

PREMESSA

Il presente PATTO DI CORRESPONSABILITA' FORMATIVA tra scuola e è finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti doveri nel rapporto tra istituzione scolastica e famiglie.

Il rispetto puntuale del PATTO, redatto sulla base del Piano dell'Offerta Formativa (POF) ,nonché tenuto conto del vigente Regolamento d'Istituto, costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare i bambini nel percorso formativo.

Il Patto lega la Scuola e la famiglia in un impegno reciproco mirante a favorire il processo di crescita del bambino sotto il profilo cognitivo, emotivo, relazionale, realizzando nel nostro Istituto un clima di crescita civile e di apprendimento

L'azione della Scuola è definita in maniera esplicita nei seguenti documenti

- Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.)
- Regolamento d'Istituto
- Progettazione curricolare dell' Istituto
- Piano delle attività educative di plesso e di classe.

L'ALUNNA/O PROTAGONISTA DEL PROCESSO FORMATIVO

S' impegna a:

- rispettare gli adulti e i coetanei: Dirigente scolastico, insegnanti, operatori scolastici che si occupano della sua educazione,
- avere rispetto e cura dell'ambiente scolastico, degli spazi individuali e collettivi
- avere rispetto e cura del materiale, proprio e altrui.
- collaborare nella definizione delle regole e nel rispettarle.
- partecipare attivamente alle attività scolastiche.
- rispettare gli altri accettandone le diversità e le idee, rendendosi disponibile al dialogo.
- collaborare con i compagni e con gli insegnanti.
- rispettare l'orario scolastico e arrivare puntuale.
- mostrare ai genitori le comunicazioni scuola – famiglia.
- adeguarsi alle norme fissate dal Regolamento di Istituto.

IL GENITORE: CORRESPONSABILE NELL'AZIONE FORMATIVA DEL BAMBINO

S' impegna a:

- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà d'insegnamento e la loro competenza professionale.
- collaborare nel realizzare una buona organizzazione scolastica adeguandosi alle norme e alle procedure previste dal Regolamento di Istituto.
- partecipare alle riunioni collegiali e ai colloqui individuali (prefissati o richiesti).
- seguire il figlio controllando l'attività svolta in classe e l'esecuzione delle consegne assegnate per casa.
- prendere visione delle comunicazioni e delle valutazioni espresse e controfirmarle.
- curare l'igiene dei propri figli e preoccuparsi che il loro abbigliamento sia adeguato all'ambiente.
- prendere visione dell'orario settimanale delle lezioni e controllare che lo zaino contenga il materiale strettamente necessario.
- far frequentare con puntualità e regolarità le lezioni ai propri figli, evitando assenze non adeguatamente motivate.
- informarsi sulle attività didattiche svolte negli eventuali periodi di assenza.
- collaborare con il rappresentante di classe che deve essere portavoce dei bisogni e delle proposte della maggioranza delle famiglie.

IL DOCENTE CORRESPONSABILE DELL'AZIONE FORMATIVA

Con i genitori s' impegna a:

- favorire il dialogo e creare un clima di fiducia e di collaborazione nel rispetto reciproco
- esplicitare l'offerta formativa (traguardi/obiettivi/ metodologie/criteri di valutazione/progetti/interventi personalizzati e/o individualizzati).
- illustrare l'organizzazione della vita scolastica e le norme contenute nel Regolamento di Istituto
- concordare la quantità di materiale e gli strumenti di lavoro da portare a scuola quotidianamente per evitare sovraccarico di peso delle cartelle
- esplicitare i criteri di assegnazione dei compiti a casa
- informare periodicamente sull'andamento delle attività della classe e sui progressi individuali dei singoli allievi
- svolgere i colloqui periodici calendarizzati
- essere disponibile a colloqui su richiesta

Con gli alunni S' impegna a:

- rispettare l'individualità di ogni alunno e la sua personale modalità d'apprendimento
- creare nel gruppo-classe un clima d' inclusione, fiducia e collaborazione costruttiva
- far acquisire conoscenze e competenze necessarie per la formazione umana e culturale

- illustrare sempre, propedeuticamente ad ogni attività, gli obiettivi da conseguire ed i percorsi da effettuare per raggiungerli
 - organizzare le attività didattiche e formative per favorire la comprensione e l'impegno, rispettando i ritmi di apprendimento degli alunni e verificando l'acquisizione dei contenuti e delle competenze
 - seguire gli alunni nel lavoro, nello studio o nell'esecuzione delle consegne e adottare adeguati interventi ove rilevi carenze o comportamenti inadeguati
 - coinvolgere attivamente i bambini nelle attività scolastiche
 - individuare con i bambini l'insieme delle regole, dei propositi, dei comportamenti da realizzare per creare un clima sociale positivo a scuola
 - usare l'ascolto, il dialogo come strumenti di maturazione.
-

INTEGRAZIONE AL PATTO DI CORRESPONSABILITA'

Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l'anno scolastico 2022 -2023, contenute nel Vademecum inviato alle scuole, dal

Ministero della Pubblica Istruzione

al fine di

- garantire la frequenza scolastica in presenza, con la precisazione che, in caso di positività, non è più prevista la DAD;
- prevedere il minimo impatto delle misure di mitigazione sulle attività scolastiche.

La Scuola si impegna a:

- realizzare gli interventi di carattere organizzativo, e di prevenzione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti

La famiglia si impegna a:

- nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da COVID- 19: (**temperatura corporea superiore a 37,5° C**, cefalea, sintomi respiratori acuti e gastrointestinali quali nausea/vomito, diarrea perdita o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto), tenere a casa il/ la proprio/a figlio/a e informare immediatamente il proprio medico (pediatra o di medicina generale) seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- far frequentare la scuola al/alla proprio/a figlio/a in presenza di sintomi i respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali, che non presentano febbre, indossando mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi ed avendo cura dell'igiene delle mani e dell'osservanza dell'etichetta respiratoria;
- rispettare, in caso di stretto contatto con soggetti confermati positivi, il regime dell'

autosorveglianza, consistente nell'indossare mascherine FFP2, fino al decimo giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto.

- accettare che, in caso di **insorgenza di febbre pari o** superiore a 37,5° C o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale scolastico provvede all'isolamento del minore e ad informare immediatamente i familiari. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico;
- produrre, al momento del rientro a scuola, in caso di assenza per Covid, certificazione di esito negativo del test antigenico rapido o molecolare, dopo un periodo di isolamento di 5 giorni.
- produrre, in caso di assenza per malattia (non riconducibile al Covid), superiore ai 5 giorni, certificazione medica di riammissione per avvenuta guarigione;
- . dare tempestiva comunicazione alla scuola, In caso di assenza per motivi diversi dalla malattia, tramite autocertificazione;

N.B i Genitori o Tutori o Affidatari si impegnano con responsabilità a far rispettare ai figli tali norme al fine di salvaguardare la propria e altrui salute contenendo al massimo l'eventuale rischio di contagio.

Pertanto, come da disposizioni ministeriali, i genitori provvederanno a rispettare e far rispettare ai propri figli i comportamenti idonei e corretti su indicati, individuati nel presente Patto di Corresponsabilità da essi sottoscritto e firmato.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

I genitori dell'alunno/a _____

classe _____ Sezione _____

–

<i>cognome e nome</i>	<i>FIRMA</i>

Le/i docenti

<i>cognome e nome</i>	<i>FIRMA</i>

*Il presente documento viene illustrato nella prima assemblea di classe d'inizio anno scolastico e **consultabile nel sito della scuola www.icmonterosellobasso.edu.it**, va conservato con cura per tutta la durata della scuola primaria.*

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Zentile

*Firma autografa omessa a
i sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*